

COMUNE DI CIMONE
PROVINCIA DI TRENTO

Determinazione nr. 7 di data 26.01.2024
del Segretario comunale

OGGETTO: affidamento servizio rilegatura registri stato civile anno 2024 – MYO s.r.l.
CIG: B029BE7D45

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che per l'ordinario svolgimento dell'attività amministrativa, l'ufficio stato civile necessita dell'utilizzo dei registri di stato civile e che al termine di ogni anno tali registri devono essere rilegati.

Atteso che la ditta MYO srl, avente sede legale via Santarcangiolese n. 6 – 47825 - Poggio Torriana (RN), P.IVA 03222970406 ha proposto un'offerta di importo pari ad euro 390,00 iva esclusa, afferente il servizio di cui in oggetto.

Puntualizzato che il summenzionato operatore economico fornisce il servizio di cui in oggetto a numerosi comuni, garantendo la qualità delle prestazioni offerte.

Attese la professionalità dell'operatore economico summenzionato e la congruità dei prezzi offerti dal medesimo, rispetto a quelli presenti sul mercato di riferimento.

Valutata congrua l'offerta presentata da MYO S.r.l. per lo svolgimento del servizio di cui in oggetto, agli atti prot. n. 380 di data 26.01.2024.

Visto le condizioni generali di contratto allegate all'offerta.

Considerato che nella fattispecie in esame ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento diretto del servizio in parola, ai sensi dell'art. 21 comma 2 lettera h) e comma 4 della L.P. 23/1990 e art. 50 co. 1 lett .b) del D.Lgs. 36/2023, alle condizioni contrattuali descritte nell'offerta e secondo le forme d'uso commerciale e in deroga alle modalità di ricorso al mercato elettronico come previsto dall'art. 36 ter 1 della stessa L.P. 23/1990.

Puntualizzato che, a mente dell'articolo 49 c. 6 del d.l.gs. n. 36/2023, è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Evidenziato che sia il ricorso alla trattativa privata diretta ex art. 21. c. 4 della l.p. 23/1990 e art. 50 c. 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, sia la deroga al principio di rotazione sono altresì motivati dal momento di forte criticità in cui versano le strutture comunali dal punto di vista della sostenibilità organizzativa, ovvero specificamente della capacità di sostenere determinati processi lavorativi, a causa di gravi carenze di organico e a seguito di nuove assunzioni, cui consegue la necessità di formare il nuovo personale, e di diversi avvicendamenti che hanno riguardato le figure professionali

apicali della pianta organica dell'Ente comunale, in primis la figura professionale del Segretario comunale.

Ritenuto conseguentemente di procedere all'affidamento del servizio in commento a MYO s.r.l., al costo di euro 390,00, oltre ad Iva 22%, per un totale euro 475,80.

Visto il bilancio di previsione 2024-2026, la nota integrativa e il Documento Unico di Programmazione 2024-2026.

Visto il "Piano integrato di attività e di organizzazione", in sigla PIAO 2023-2025.

Accertata la propria competenza a disporre, ai sensi dell'art. 126 della l.r. 2/2018 e dell'art. 33 dello Statuto comunale.

Visto il d.lgs. n. 36/2023.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 ed il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg.

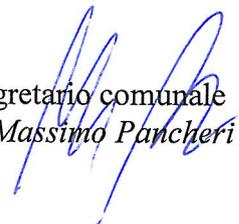
Visto lo Statuto comunale.

DETERMINA

1. di affidare direttamente, sulla base delle motivazioni esposte in premessa, a MYO srl, avente sede legale via Santarcangiolese n. 6 - 47825 Torriana (RN) P.IVA 03222970406, il servizio di rilegatura di n. 10 registri di stato civile, al costo complessivo di 475,80 (iva inclusa), ai sensi dell'art. 21 comma 2 lettera h) e comma 4 della L.P. 23/1990 e dell'art. 50 co. 1 lett .b) del D.Lgs. 36/2023;
2. di impegnare la spesa complessiva di cui al punto 1), di importo pari ad euro 475,80, alla missione 1, programma 7, titolo 1 e macroaggregato 3 - cap. 420 del bilancio di previsione 2024-2026, competenza 2024;
3. di liquidare la spesa di cui al punto 2), a seguito di emissione di regolare fattura da parte del soggetto affidatario;
4. di stabilire che il contratto di cui al precedente punto 1) verrà perfezionato mediante corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 18 c. 1 del d.lgs. 2023;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, il contratto in oggetto è sottoposto alle norme concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari, a pena della risoluzione di diritto dello stesso;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. di dare atto, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23 che avverso la presente determinazione sono ammessi:
 - ❖ ricorso al Tribunale di Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 o, in alternativa, ricorso straordinario al

Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Il Segretario comunale
dott. Massimo Pancheri



Si attesta la regolarità contabile e l'esistenza della copertura finanziaria dell'impegno di spesa.

Il Responsabile dell'Ufficio ragioneria
Il Segretario comunale
dott. Massimo Pancheri

