



**COMUNE DI CIMONE**  
Provincia Autonoma di Trento

**DETERMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE N. 106 DI DATA  
17.10.2024**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



---

OGGETTO:

---

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR): Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione – Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia, finanziato con fondi europei.**

**Realizzazione del nuovo asilo nido di Cimone per gestione associata tra i Comuni di Cimone e Garniga Terme - CUP J31B21005560006 - CIG B324C192C8**

**AFFIDAMENTO INCARICO ATTESTAZIONE PRESTAZIONE  
ENERGETICA**

---

---

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

-tra i programmi dell'Amministrazione comunale rientra l'intervento di realizzazione di un nuovo asilo nido in frazione Covelo, al servizio delle famiglie dei Comuni di Cimone e Garniga Terme;

-i lavori furono affidati in data 21 agosto 2023 alla ditta aggiudicataria Bauflex Italiana SRL.

-la nuova struttura garantirà una volta ultimata il potenziamento dell'offerta dei servizi alla Comunità, in quanto l'attuale asilo nido è collocato in una struttura all'interno del centro storico in spazi decisamente ristretti ed autorizzato in deroga al dimensionamento degli spazi esterni di fatto sottodimensionati;

-l'intervento consentirà in particolare di aumentare la disponibilità di posti per i bambini residenti nel Comune di Cimone ma anche nel limitrofo Comune di Garniga, ai quali è consentito l'accesso sulla base di specifica convenzione sottoscritta in data 23.04.2018 rep. 6/Atti privati;

- sulla base della deliberazione giunta n. 14 d.d. 31.03.2024, fu disposto:

1. di formalizzare l'incarico della progettazione esecutiva di cui si compone l'opera di ***“Realizzazione del nuovo asilo nido di Cimone per gestione associata tra i Comuni di Cimone e Garniga Terme - CUP J31B21005560006”*** finanziati con fondi PNRR - NEXT GENERATION EU sulla misura M4C1 Inv. 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia, nonché della Direzione Lavori e di direzione operativa e delle altre prestazioni necessarie, i seguenti professionisti (si indica il riscontro alle richieste di offerta, con altrettante proposte economiche come di seguito dettagliate):

<b>Prestazione</b>	<b>Tecnico</b>	<b>Prot.</b>	<b>Corrispettivo secondo DM 17 giugno 2016 €</b>	<b>Offerta €</b>	<b>simog</b>
Progettazione e architettonica a esecutiva e	arch. Pier Francesco Baravelli	791 dd 01.03.2023	73.573,49	55.180,12	965385552 A

<b>Prestazione</b>	<b>Tecnico</b>	<b>Prot.</b>	<b>Corrispettivo secondo DM 17 giugno 2016 €</b>	<b>Offerta €</b>	<b>simog</b>
direzione dei lavori					
Progettazione e esecuzione e direzione operativa strutture	ing. Alessandro Lettieri	793 dd 01.03.2023	20.117,75	14.685,96	965372383 B
Progettazione e esecuzione e direzione operativa impianti elettrici	ing. Enrico Maroni	794 dd 01.03.2023	7.553,60	5.514,13	965372276 8
Progettazione e esecuzione e direzione operativa impianti termoidraulici	ing. Massimiliano Stoffella	795 dd 01.03.2023	5.902,63	4.308,92	965371841 C
Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e esecuzione e coordinatore in fase di esecuzione	ing. Leonardo Zanfei	792 dd 01.03.2023	37.868,44	18.934,22	965392709 6
Valutazione del progetto esecutivo alle indicazioni di cui alla relazione geologica e geotecnica	Geol. Paolo Passardi	585 dd 15/02/2023		600,00	96596768C D

<b>Prestazione</b>	<b>Tecnico</b>	<b>Prot.</b>	<b>Corrispettivo secondo DM 17 giugno 2016 €</b>	<b>Offerta €</b>	<b>simog</b>
Collaudo Statico	Ing. Piero Susana	1149 dd 03.04.2023	7.732,13	5.025,88	9656722317
Diagnosi Energetica	Ing. Alessandro Ferrari	1147 dd 04.03.2023	3245,86	2.369,48	9656776FA3

2. di costituire, proprio ai fini della realizzazione del nuovo asilo nido di Cimone, il gruppo di progettazione esecutiva e di direzione lavori e quindi di incaricare i professionisti per i relativi incarichi tecnici come meglio esposto in premessa e di seguito riportato:
  - a) arch. Pier Francesco Baravelli per la progettazione architettonica complessiva e la Direzione dei Lavori;
  - b) ing. Alessandro Lettieri per la progettazione strutturale e relativa direzione operativa;
  - c) ing. Enrico Maroni per la progettazione degli impianti elettrici e relativa direzione operativa impianti;
  - d) ing. Massimiliano Stoffella per la progettazione degli impianti termoidraulici e relativa direzione operativa impianti;
  - e) arch. Leonardo Zanfei come coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.
  - f) Geol. Paolo Passardi per la valutazione del progetto esecutivo alle indicazioni di cui alla relazione geologica e geotecnica
  - g) Ing. Piero Susana del collaudo statico dell'opera
  - h) Ing. Alessandro Ferrari della diagnosi energetica dell'opera APE;
3. di autorizzare gli uffici ed il sindaco a formalizzare e/o adottare gli atti eventualmente ancora mancanti e necessari ad attuare la presente volontà e/o a definire il conferimento delle prestazioni oggetto del presente atto di indirizzo;
4. di dare atto che i rispettivi incarichi superiori ad euro 5.000,00 saranno formalizzati mediante contratto secondo gli schemi in uso da parte di questa amministrazione nonché, per gli incarichi di importo inferiore ad € 5.000,00 mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
5. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € **135.277,81**, (IVA 22% e cnpaia 4% inclusi), sulla Missione 12, programma 01, titolo 2, capitolo 3585/10 del bilancio di previsione in corso, come di seguito:

Oggetto	Beneficiario	Importo €	Anno
Progettazione architettonica esecutiva e direzione dei lavori	arch. Pier Francesco Baravelli	70.012,53	2023
Progettazione esecutiva e direzione operativa strutture	ing. Alessandro Lettieri	18.633,54	2023
Progettazione esecutiva e direzione operativa impianti elettrici	ing. Enrico Maroni	6.996,33	2023
Progettazione esecutiva e direzione operativa impianti termoidraulici	ing. Massimiliano Stoffella	5.467,16	2023
Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione esecutiva e coordinatore in fase di esecuzione	ing. Leonardo Zanfei	24.023,74	2023
Valutazione del progetto esecutivo alle indicazioni di cui alla relazione geologica e geotecnica	Geol. Paolo Passardi	761,28	2023
Collaudo statico	Ing. Piero Susana	6.376,84	2023
Diagnosi energetica (APE)	Ing. Alessandro Ferrari	3.006,39	2023

6. di dare atto che l'onorario professionale spettante ai professionisti relativo alla fase di esecuzione verrà rideterminato in base all'importo lordo dello stato finale dei lavori eseguiti ed approvati dal RUP, ai sensi del D.M. 17/06/2016, con applicazione dello sconto percentuale offerto.

- in ottemperanza al punto 3) del dispositivo della predetta deliberazione giunta, sulla base della determinazione segretariale n. 98 d. d. 10.10.2024 è stato disposto di affidare il contratto di servizio afferente la diagnosi energetica del nuovo asilo nido di Cimone, intervento finanziato nell'ambito del *PNRR - Missione 4* –

*Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione – Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia, all’ingegnere A.F., con studio in Trento, per un importo contrattuale complessivo pari da euro 3.006,40, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023.*

Preso atto che, con nota acquisita al protocollo n. 4139 d.d. 16.10.2024, l’ing. A.F. ha precisato che l’incarico richiestogli dall’Amministrazione comunale riguarda l’attestato di prestazione energetica, specificando che l’edificio dell’asilo nido non necessita della diagnosi energetica.

Rilevato conseguentemente che la deliberazione giuntale summenzionata contiene un mero errore materiale ove prevede l’incarico di diagnosi energetica, anziché l’incarico di redazione dell’attestato di prestazione energetica.

Atteso che, in base al punto 3) del dispositivo della summenzionata deliberazione giuntale, occorre procedere alla definizione della formalizzazione dell’incarico afferente l’attestato di prestazione energetica (APE).

Acquisita e valutata l’offerta afferente l’attestato di prestazione energetica, presentata dal dott. ing. A.F., con studio in Trento, già individuato dall’Amministrazione comunale, e riscontrata la corrispondenza dell’importo ivi indicato, pari ad euro 2.369,48 (iva e oneri previdenziali esclusi), con il valore previsto nella deliberazione giuntale n. 14/2023 (prot. n. 813 d.d. 28.02.2024).

Dato atto che il contratto, avente ad oggetto l’incarico in commento, verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio, in ottemperanza all’articolo 18 del d.lgs. n. 36/2023 ed al punto 4) del dispositivo della deliberazione giuntale n. 14/2023.

Precisato che l’impegno della spesa risulta effettuato con deliberazione giuntale n. 14/2023 sulla Missione 12 - Programma 01 - Titolo 2 - cap. 3585/10 del bilancio di previsione 2023 – 2025 competenza 2023 e che con la delibera di giunta n. 6 del 07/03/2024 riguardante il riaccertamento dei residui, la stessa è stata reimputata sul bilancio di previsione 2024-2026 competenza 2024 allo stesso capitolo di spesa.

Visti:

- Il D. Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs 36/2023;
- il D. Lgs 118/2011;
- La L.R. n. 2/2018 (c.d. Codice degli enti locali);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

- i bilanci di previsione 2023-2025 e 2024-2026.

Atteso che il sottoscritto responsabile non si trova in situazioni di conflitto di interesse nemmeno potenziale relativamente all'espletamento del presente procedimento amministrativo.

Accertata la propria competenza in base all'articolo 126 della l. r. n. 2/2018 e degli articoli 29 e seguenti dello Statuto comunale.

## **DETERMINA**

1. di rettificare, sulla base delle motivazioni espresse in premessa, la determinazione segretariale n. 98 d. d. 10.10.2024, esclusivamente in riferimento alla tipologia di incarico affidato con il medesimo provvedimento amministrativo, specificando che l'incarico in commento concerne la redazione dell'attestato di prestazione energetica e non la diagnosi energetica dell'asilo nido comunale;
2. di affidare il contratto avente ad oggetto l'incarico di redazione dell'attestato di prestazione energetica (APE) relativo al nuovo asilo nido di Cimone, intervento finanziato nell'ambito del *PNRR - Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione – Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia*, all'ingegnere A.F., con studio in Trento, per un importo contrattuale complessivo pari da euro 3.006,40, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
3. di stipulare il contratto di cui al punto 1) mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in ottemperanza all'articolo 18 del d.lgs. n. 36/2023 ed al punto 4) del dispositivo della deliberazione giuntale n. 14/2023;
4. di dare atto che l'impegno della spesa risulta effettuato con deliberazione giuntale n. 14/2023 sulla Missione 12 - Programma 01 - Titolo 2 - cap. 3585/10 del bilancio di previsione 2023 – 2025 competenza 2023 e che con la delibera di giunta n. 6 del 07/03/2024 riguardante il riaccertamento dei residui: la spesa è stata reimputata sul bilancio di previsione 2024-2026 competenza 2024 allo stesso capitolo di spesa;
5. di stabilire che l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'articolo 50 c. 6 del d.lgs. n. 36/2023;
6. di stabilire la seguente disciplina di svolgimento dell'incarico di cui al punto 2):

- a) il professionista risponde personalmente dell'esecuzione dell'incarico e può farsi coadiuvare da collaboratori di sua fiducia che dovranno essere previamente indicati all'Amministrazione comunale; il Professionista è responsabile in ogni caso dell'operato del personale, qualunque ne sia la mansione, da lui assunto per lo svolgimento dell'incarico, sia verso l'Amministrazione committente sia verso terzi;
- b) il professionista si impegna a consegnare all'Amministrazione comunale due copie (in formato cartaceo e su supporto digitale) della documentazione redatta;
- c) qualora il Professionista non rispetti il termine previsto per la consegna degli elaborati, fissato in data 29.11.2024, sarà applicata nei confronti del medesimo una penale pari ad € 25,00 per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul saldo del compenso;
- d) per motivi validi e giustificati l'amministrazione comunale, sentito l'ufficio tecnico comunale, può concedere proroghe previa richiesta motivata presentata dal Professionista;
- e) il professionista è tenuto a stabilire gli opportuni contatti con gli amministratori comunali e con gli organi competenti nell'espletamento della prestazione richiesta;
- f) il professionista è tenuto a segnalare tempestivamente con nota scritta all'amministrazione comunale ogni circostanza, tecnica o amministrativa, che possa impedire o rendere difficoltosa la prestazione contrattuale;
- g) per la compilazione degli elaborati il tecnico incaricato dovrà osservare le disposizioni legislative vigenti;
- h) il compenso sarà corrisposto dal Comune al Professionista a seguito della verifica della regolarità della documentazione presentata da parte dell'ufficio tecnico;
- i) con la sottoscrizione del presente atto, il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni d'incompatibilità temporanea o definitiva con l'espletamento dell'incarico oggetto della presente determinazione, a norma delle vigenti disposizioni di legge, e di possedere tutti i requisiti di ordine generale richiesti per l'assunzione di incarichi presso la Pubblica Amministrazione, nonché di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione;
- j) con la sottoscrizione del presente atto il professionista dichiara di aver redatto il preventivo di parcella presentato ai sensi del D.M. 17.06.2016;
- k) tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione del presente atto sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile del Servizio ed il Professionista; qualora la divergenza non trovi comunque soluzione, deve essere acquisito il parere della Giunta municipale;
- l) qualora il Professionista non svolga con diligenza le funzioni e le mansioni previste, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale con il Professionista inadempiente, restando libero da ogni impegno verso quest'ultimo. Rimane salvo il diritto del Comune di agire nei confronti del Professionista per il risarcimento dei danni;

- m) qualora il Comune intenda esercitare la facoltà di risoluzione di cui alla lettera precedente, dopo le preventive verifiche effettuate in contraddittorio con il Professionista, il Responsabile del Servizio, con propria nota scritta, invita il Professionista medesimo ad adempiere entro un termine stabilito. Qualora il Professionista risulti inadempiente al suddetto invito ad adempiere, la risoluzione diventa automaticamente efficace ed al medesimo Professionista spetta unicamente il compenso delle prestazioni effettivamente rese. Il compenso potrà essere liquidato immediatamente solo in assenza di danni subiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento;
- n) nel caso di esito negativo dei tentativi di composizione di cui sopra, dette controversie vengono deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria – Foro competente Trento, escludendosi il deferimento ad arbitri;
- o) nel caso di impedimento temporaneo del Professionista allo svolgimento delle mansioni conferite con la presente determinazione, il Professionista medesimo è tenuto a darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Servizio indicando il periodo presunto di assenza nonché il nominativo di un Professionista in possesso di idonee capacità professionali che lo sostituisca. Ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, qualora il Professionista segnalato non risultasse di gradimento della stessa, il Professionista incaricato verrà invitato a proporre un nuovo nominativo ed ogni onere e costo a riguardo saranno a suo carico. Resta salva la possibilità per l'Amministrazione, qualora il professionista incaricato con il presente atto non provveda a comunicare tempestivamente il nominativo dei Professionisti sostituiti o questi ultimi non siano di gradimento della stessa, di nominare direttamente un sostituto per la durata dell'impedimento; in tal caso il compenso spettante al Professionista-sostituto verrà trattenuto direttamente dal compenso spettante al professionista incaricato con la presente determinazione. Nel caso l'impedimento temporaneo del Professionista fosse dovuto a gravi motivi, da valutarsi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale con il Professionista, restando libero da ogni impegno verso quest'ultimo. Rimane salvo il diritto del Comune di agire nei confronti del Professionista per il risarcimento di eventuali danni;
- p) tutti i contatti, necessari per un adeguato svolgimento dell'incarico, dovranno essere mantenuti dal professionista con l'ufficio tecnico comunale;
- q) con la sottoscrizione del presente atto il professionista dichiara sotto la propria responsabilità di essere in regola con gli adempimenti in materia contributiva, previdenziale ed assistenziale, ed inoltre di non trovarsi in condizioni di incompatibilità temporanea o definitiva con l'espletamento dell'incarico oggetto del contratto stesso, a norma delle vigenti disposizioni di legge, e di non essere interdetto, neppure in via temporanea, dall'esercizio della professione;
- r) il professionista, sottoscrivendo la presente, dichiara di possedere e mantenere attiva una polizza assicurativa per responsabilità civile, stipulata con soggetto

abilitato, con durata fino alla data di emissione del certificato di collaudo/regolare esecuzione;

- s) per quanto non previsto esplicitamente nella presente si fa riferimento alla tariffa professionale;
- t) il Professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e, nel rispetto dell'art. 3 della legge 136/2010, si obbliga a comunicare, entro 7 giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su essi. Ai sensi dell'art. 3 della medesima legge 136/2010, le parti, come sopra rappresentate, convengono che il presente contratto s'intenderà risolto di diritto qualora le transazioni ad esso correlate venissero eseguite senza avvalersi di banche e/o della società Poste Italiane S.p.A. Ai sensi del medesimo art. 3 della legge 136/2010, l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria imposti dalla normativa in parola, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente;

7. di rinviare, per quanto compatibile, alla disciplina contemplata dal d.lgs. n. 36/2023 relativamente alle seguenti fattispecie:

- \* risoluzione contrattuale – art. 122;
- \* recesso – art. 123;
- \* penali per ritardato adempimento – art. 126;

8. di dare atto che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003:

- i dati personali sono raccolti in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge;
- Titolare del trattamento è il comune di Cimone;
- Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini;
- il soggetto interessato può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679;

9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

10. di dare evidenza che avverso la presente determinazione, ai sensi della Legge 241/1990 e s.m. e della L.P. 23/1990 e ss.mm. è ammesso il ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi dell'art. 2, lett. b), della legge 6.12.1971 n. 1034, come da ultimo modificato dall'articolo

120, comma 5, del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione o comunque dal momento in cui l'interessato ne ha avuto conoscenza.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Massimo Pancheri  
firmato digitalmente (\*)

Si attesta la regolarità contabile e l'esistenza della copertura finanziaria dell'impegno di spesa.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
dott.ssa Teresa de Santis  
firmato digitalmente (\*)

(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. lgs. n. 82/2005.

